****翰堂镇人民政府2019年信息公开年度报告****

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）、《上高县政府信息公开年度报告制度》要求，编制的2019年度政府信息公开年度报告。全文由工作情况概述、主动公开政府信息的情况、依申请公开政府信息办理情况、政府信息公开的收费及减免情况、因政府信息公开申请行政复议和提起行政诉讼的情况、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况等，共六个部分组成。本年报中所列数据的统计期限自2019年1月1日起至2019年12月31日止。

**一、总体情况**

翰堂镇按照市、县统一部署，加强组织领导，健全工作机制，认真贯彻《条例》和各级规定的各项要求，扎实推进政府信息公开工作。

强化领导、增强政务公开工作的规范性。镇党委、政府为保证政务公开工作规范有序运行，结合本镇实际，从加强组织领导、健全目标责任、强化制度建设等方面入手，着力构建强有力的政务公开工作推进体系。按照省、市、县的要求，进一步理顺了政务公开工作的管理体制，成立了以分管领导陈曦为组长、各有关单位负责人为成员的镇政府信息公开工作领导小组，明确镇政府为全镇政府信息公开工作的主管部门，负责推进、指导、协调、监督全镇政府信息公开工作。镇党政办公室为镇政府信息公开工作受理机构，配专人负责信息公开工作的收集、审核和发布工作。

建立规章制度，落实公开内容。依据《条例》和上高县政府信息公开有关文件要求，在深入调研和实践的基础上，我镇制定了《翰堂镇政府信息主动公开制度》和《翰堂镇政府信息公开保密审查制度》、《翰堂镇政府信息公开责任追究制度》等一系列制度和政府信息依申请公开流程图，进一步细化了相关制度和工作措施。建立主动公开、依申请公开、发布前审查、发布协调、举报受理、社会评议和责任追究等工作制度，坚持用制度管人管事。做到“依法公开，真实公正，注重实效，有利监督”。

健全配套措施，强化工作督查。为提高依法公开水平，我镇在推进政府信息公开工作的过程中，严格依法管理，加强督促检查, 强化监督，使政府信息公开工作制度化和规范化。进一步强化责任，严肃纪律，保证政府信息公开工作的连续性。机构职能、领导信息、人事任免、表彰奖励、政策法规文件、土地规划、建房审批、一事一议、耕地地力保护补贴、“三公经费”等信息做到全面公开、及时公开，并接受社会监督，确保信息公开工作高质量、高标准、严要求地进行。积极贯彻实施信息督查检查制度,严格把握公开程序，边学习、边修改、边完善，广泛接受服务对象的监督，切实做好政府信息公开工作。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | | |
| 信息内容 | 本年新 制作数量 | 本年新 公开数量 | | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 | | 0 | 0 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 | | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 | | | | |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | | 本年增/减 | |
| 行政事业性收费 | 0 | | 0 | |
| 第二十条第（九）项 | | | | |
| 信息内容 | 采购项目数量 | | 采购总金额 | |
| 政府集中采购 | 6 | | 10.67万元 | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

2019年，我镇政府信息公开工作在上级有关部门的领导下取得了一些成效，但也清醒地认识到，在政府信息公开工作中我镇仍然存在一些问题：一是政府信息公开更新速度较慢，公开内容还不够完善，形式单一，公众参与度不高等;二是公开的尺度难以把握。各单位如何根据信息的不同性质确定公开、不公开或是部分公开，如何具体妥善地处理好公开和保密的关系，尺度难以把握；三是公开的形式需进一步丰富。各部门还需通过更灵活有效的方式为群众提供更多、更新的政府信息。

2020年，我镇将从以下几个方面，进一步推进政务公开工作：一是主动公开的信息数量已增加，形式更多变。主动公开的政府信息已通过征求公众的需求进行改进，做到响应公众关切、贴近公众生活;二是完善工作机制，加强主动公开的意识;三是学习其他乡镇场（街道）政务公开先进工作方法，同时不断强化对工作人员尤其是基层信息员的理论培训和业务培训。

六、其他需要报告的事项

无其他需要报告的事项。